



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอनावัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่ นก ๗๔๙๐๑/

วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการครู/พนักงานจ้าง
รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

เรื่องเดิม

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เห็นชอบแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยประกาศให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามผลงานคุณลักษณะงานในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างนั้น โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานในสัดส่วนที่กำหนด โดยบังคับใช้วิธีการประเมินดังกล่าวตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ นั้น

ข้อเท็จจริง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการครู/พนักงานจ้าง รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ซึ่งระดับคะแนนได้แยก ดังนี้

ระดับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างประจำ

แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ

๑. ดีเด่น	ตั้งแต่ ๙๐% ขึ้นไป
๒. ดีมาก	ตั้งแต่ ๘๐% แต่ไม่ถึง ๙๐%
๓. ดี	ตั้งแต่ ๗๐% แต่ไม่ถึง ๘๐%
๔. พอใช้	ตั้งแต่ ๖๐% แต่ไม่ถึง ๗๐%
๕. ปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐%

ระดับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู แบ่งเป็น ๕ ระดับคือ

- ๑. ดีเด่น ตั้งแต่ ๙๐% ขึ้นไป
- ๒. ดีมาก ตั้งแต่ ๘๐% แต่ไม่ถึง ๙๐%
- ๓. ดี ตั้งแต่ ๗๐% แต่ไม่ถึง ๘๐%
- ๔. พอใช้ ตั้งแต่ ๖๐% แต่ไม่ถึง ๗๐%
- ๕. ปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐%

ระดับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานจ้าง แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ

- ๑. ดีเด่น ตั้งแต่ ๙๕ ถึง ๑๐๐ คะแนน
- ๒. ดีมาก ตั้งแต่ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ คะแนน
- ๓. ดี ตั้งแต่ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน
- ๔. พอใช้ ตั้งแต่ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ คะแนน
- ๕. ปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

(สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ มีค่าเฉลี่ยของผลการประเมินติดต่อกัน ๒ ครั้งต่ำกว่าระดับดี ไม่ได้ต่อสัญญาจ้างและพนักงานจ้างทั่วไปถูกประเมิน ปรับปรุง ๒ ครั้ง ไม่ได้ต่อสัญญาจ้าง)

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) สำหรับข้าราชการ/ข้าราชการครู พนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ดำเนินการประเมินเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศผลคะแนนให้ทุกคนได้ทราบโดยทั่วกัน มีรายละเอียดแนบเรียนพร้อมกับหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสรวิทย์ พิมพ์จ่อง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

- ทราบ

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบเพราะ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุดมพร ทองนำ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

- ทราบ

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบเพราะ

(ลงชื่อ)

(นายนิรุช วอแพง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ข้อสั่งการ / คำอนุมัติ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติเพราะ

(ลงชื่อ)

(นายสุรจิตร เฟ็งสา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง
{รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔ - ๒/๒๕๖๔}

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และ
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม
๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาอบต. พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน
๒๕๖๒ เห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้ใช้แบบประเมินดังกล่าว
ตั้งแต่อรอบการประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบการประเมิน (๑ / ๒๕๖๔ - ๒/๒๕๖๔) เป็นต้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง {รอบการประเมิน ครั้งที่
๑ / ๒๕๖๔ - ๒/๒๕๖๔} ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

๑.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

(ก) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจาก ปริมาณผลงานคุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

(ข) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมิน สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมินให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

๑.๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.ท.กำหนดโดยอนุโลม

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีองค์ประกอบการประเมิน จำนวน ๒ องค์ประกอบ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน คะแนน ๗๐
คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ
จรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนน ๓๐ คะแนน

การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีความชัดเจน มีหลักฐาน และเป็นไปตามแบบประเมินผล
การปฏิบัติงานที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีการกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานร่วมกัน
ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้รับการประเมิน ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากข้อตกลงของส่วนตำบล หรือสถานศึกษา หรือ
หน่วยงานการศึกษา ตามมาตรฐานและภาระงานขั้นต่ำที่ได้มีการจัดทำและกำหนดไว้

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

๓.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปให้
ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรม
ในการปฏิบัติงาน โดยมีสัดส่วนของงาน ดังนี้

(ก) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๘๐ พิจารณาจาก

- (๑) ปริมาณผลงาน
- (๒) คุณภาพของงาน
- (๓) ประโยชน์ของงาน

(ข) การประเมินพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๒๐ ให้นำสมรรถนะของ
พนักงานส่วนตำบลมาใช้ในการประเมินพนักงานจ้างโดยอนุโลม ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

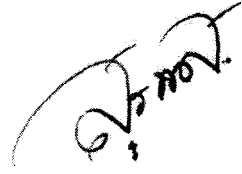
(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่รวมถึงพนักงานตามภารกิจสำหรับ
ผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และประเมินสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ
เช่นเดียวกับพนักงานส่วนตำบลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการในระดับ
ปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก
๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

๓.๒ ระดับผลการประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้จัดกลุ่ม
คะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และปรับปรุง

๓.๓ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ให้นำแบบประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุรจิตร เฟื่องสา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง



เรื่อง ประกาศผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการครู/พนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เห็นชอบแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยประกาศให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จัดทำผลงานคุณลักษณะงานในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างนั้น โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานในสัดส่วนที่กำหนด โดยบังคับใช้วิธีการประเมินดังกล่าวตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ นั้น

ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการครู/พนักงานจ้าง รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ซึ่งระดับคะแนนได้แยก ดังนี้

ระดับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างประจำ
แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ

- | | |
|------------|---------------------------|
| ๑.ดีเด่น | ตั้งแต่ ๙๐% ขึ้นไป |
| ๒.ดีมาก | ตั้งแต่ ๘๐% แต่ไม่ถึง ๙๐% |
| ๓.ดี | ตั้งแต่ ๗๐% แต่ไม่ถึง ๘๐% |
| ๔.พอใช้ | ตั้งแต่ ๖๐% แต่ไม่ถึง ๗๐% |
| ๕.ปรับปรุง | ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐% |

ระดับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู แบ่งเป็น ๕ ระดับคือ

- | | |
|------------|---------------------------|
| ๑.ดีเด่น | ตั้งแต่ ๙๐% ขึ้นไป |
| ๒.ดีมาก | ตั้งแต่ ๘๐% แต่ไม่ถึง ๙๐% |
| ๓.ดี | ตั้งแต่ ๗๐% แต่ไม่ถึง ๘๐% |
| ๔.พอใช้ | ตั้งแต่ ๖๐% แต่ไม่ถึง ๗๐% |
| ๕.ปรับปรุง | ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐% |

ระดับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานจ้าง แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ

- ๑.ดีเด่น ตั้งแต่ ๙๕ ถึง ๑๐๐ คะแนน
๒.ดีมาก ตั้งแต่ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ คะแนน
๓.ดี ตั้งแต่ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน
๔.พอใช้ ตั้งแต่ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ คะแนน
๕.ปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

(สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ มีค่าเฉลี่ยของผลการประเมินติดต่อกัน ๒ ครั้งต่ำกว่าระดับดี ไม่ได้ต่อสัญญาจ้างและพนักงานจ้างทั่วไปถูกประเมิน ปรับปรุง ๒ ครั้ง ไม่ได้ต่อสัญญาจ้าง)

ในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) สำหรับข้าราชการ/ข้าราชการครู พนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ดำเนินการประเมินเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศผลคะแนนให้ทุกคนได้ทราบโดยทั่วกัน มีรายละเอียดแนบเรียนพร้อมกับหนังสือนี้

ผลคะแนนจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการครู
รอบที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	คะแนน	ระดับคะแนน	หมายเหตุ
๑	นายสุรจิตร์ เพ็งสา	ปลัดอบต.วังทอง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๘๖.๗๐	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๒	นายนิรุช วอแพง	รองปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๘๕.๔๐	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๓	นางสาวอุดมพร ทองนำ	หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๘๙	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๔	นางสรวิทย์ พิมพ์จ่อง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๘๙	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๕	นางลำพูน โสรระเวช	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๘๘.๔	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๖	นางสุดาใจ นวลสว่าง	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	๘๐.๒	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๗	น.ส.ตอกอ้อ ศรีกระบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๘๗.๖	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๘	นายวัชรินทร์ น้อยแพง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	๘๗.๘	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๙	พ.จ.อ.วิษณุ ศรีปัจฉิม	นิติกรชำนาญการ	๘๘	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๑๐	จำเอน ณีภูมพล พรหมราช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๘๘.๒	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๑๑	นายบุญชัย สารีอาจ	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๙๔	ดีเด่น	๑ ชั้น
๑๒	นางสุมาลี เพ็งสา	หัวหน้าฝ่ายการบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๘๗.๒๐	ดีมาก	๐.๕ ชั้น
๑๓	น.ส.ชัชฐิชา ชาภักดี	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๘๘	ดีมาก	๐.๕ ชั้น

๑๔	นางณัฐธิญา น้อยแพง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	๘๘	ดีมาก	๐.๕ ขึ้น
๑๕	น.ส.ชฎาพร ทองกล้า	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	๘๒.๗๕	ดีมาก	๐.๕ ขึ้น
๑๖	นายชาติชาย แก้วมาตย์	ผู้อำนวยการกองฯ (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๙๑.๘๐	ดีเกิน	๑ ขึ้น
๑๗	นายทรงยศ อุดมศรี	นายช่างโยธาชำนาญงาน	๘๙.๕๐	ดีมาก	๐.๕ ขึ้น
๑๘	นายพีรยศ คำมุงคุณ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	๘๙.๖๐	ดีมาก	๐.๕ ขึ้น
๑๙	นางสาวจิราภรณ์ เพรงมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๘๙.๔๐	ดีมาก	๐.๕ ขึ้น
๒๐	นายสราวดี ช่างยา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๘๗	ดีมาก	๐.๕ ขึ้น
๒๑	น.ส.ณภัทรรักษ์ ดวงคำจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๘๙.๘๐	ดีมาก	๐.๕ ขึ้น
๒๒	นายสุริยันต์ วงศ์จวง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๙๐.๒๐	ดีเกิน	๑ ขึ้น

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	คะแนน	ระดับคะแนน	หมายเหตุ
๒๓	นางอักษร เครือทองศรี	ครู คศ.๒	๗๒	๑.๘๕	
๒๔	นางหนึ่งฤทัย ประพฤติธรรม	ครู คศ.๒	๗๒	๑.๘๕	
๒๕	นางสาริกา ถือชัยภูมิ	ครู คศ.๒	๗๒	๑.๘๕	
๒๖	นางผาสุข หลวงพิทักษ์	ครู คศ.๒	๗๒	๑.๘๕	
๒๗	นางรุ่งทิพย์ ดีพลภักดิ์	ครู คศ.๒	๗๓	๑.๙๐	
๒๘	นางรุ่งทิพย์ เฉลิมเหลา	ครู คศ.๑	๗๒	๑.๘๕	

ผลคะแนนจากการประเมินผลงานของพนักงานจ้างอบต.วังทอง
รอบที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	คะแนน	ระดับคะแนน	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑.	นายภาณุวัฒน์ ท่อนเสาร์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๙๔.๔	ดีมาก	
๒	นายปริญญา อุนทะยา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๘๗.๑	ดีมาก	
๓	น.ส.นราภรณ์ นาดริชน	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๙๔.๕	ดีมาก	
๔	นายสมชาย ไสระเวช	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๙๓.๕	ดีมาก	
๕	นายปัญญา จันทร์กล้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙๒	ดีมาก	

๖	นายเสริฐศักดิ์ รวยทอง	พนักงานขับรถยนต์	๘๖.๒๐	ดีมาก	
๗	นางธัญญลักษณ์ เมืองฮามพันธ์	ผู้ดูแลเด็ก	๘๘	ดีมาก	
๘	นางสาวนงนุช พันเทศ	ผู้ดูแลเด็ก	๘๙.๕๐	ดีมาก	
๙	นางสาวจินตนา นาเจริญ	ผู้ดูแลเด็ก	๙๐	ดีมาก	
๑๐	นางวนิดา คำมุงคุณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๘๘	ดีมาก	
๑๑	น.ส.พนาพร โสภัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๘๘	ดีมาก	
๑๒	นางสาวภาริดา สายสิงห์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๘๖	ดีมาก	
๑๓	นายประภาพร รัตนะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๘๗.๕๐	ดีมาก	
	พนักงานจ้างทั่วไป				
๑	นางกชกร เจริญยศ	คนงาน	๖๔.๔	ปรับปรุง	
๒	นายนवल ท่อนเสาร์	คนงาน	๘๗.๒๐	ดีมาก	
๓	นายสมคิด มากพูน	คนงาน	๖๔.๘	ปรับปรุง	
๔	น.ส.สุนิสา ชัยบุตรดี	คนงาน	๙๓.๒	ดีมาก	
๕	นายกิตติศักดิ์ กัญชร	คนสวน	๗๓.๕๐	พอใช้	
๖	นายอุดร บัวคำ	พนักงานประจำรถขยะ	๖๔	ปรับปรุง	
๗	นายพลภัทร พาสว่าง	คนงาน	๙๕.๕๐	ดีเด่น	
๘	น.ส.เบญจมาศ จันทร์หล้า	คนงาน	๙๖.๖๐	ดีเด่น	
๙	นางยุพิน มูลตามาตร์	คนงาน	๘๘	ดีมาก	
๑๐	น.ส.นภัทร ศรีมาตย์จันทร์	คนงาน	๘๕.๒๐	ดีมาก	
๑๑	นายสมเกียรติ มะปะเข	คนงาน	๘๖.๕๐	ดีมาก	
๑๒	นายวีระชัย อินทร์โบราณ	คนงาน	๘๖.๖๐	ดีมาก	
๑๓	น.ส.กันตนา โททวง	ผู้ดูแลเด็ก	๘๘	ดีมาก	
๑๔	น.ส.รूपนীরวรรณ ศรีจันทา	ผู้ดูแลเด็ก	๘๘	ดีมาก	

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ).....

(นายสุรจิตร เฟ็งสา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ฉ. ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

ช. ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ข้อ ๓ การปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.-๓๐ ก.ย.) มีสิทธิมาปฏิบัติราชการสาย (หลังเวลา ๐๘.๓๐ น.) ไม่เกิน ๑๕ ครั้ง และมีสิทธิลาป่วย+ลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๘ ครั้ง ๒๓ วัน ทำการ ไม่รวมวันลาตั้งต่อไปนี้

ก. ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

ข. ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

ค. ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

ง. ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

จ. ลาพักผ่อน

ฉ. ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

ช. ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ข้อ ๔ การลาให้ผู้ประสงค์จะลาอื่นไปลาให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อนวันลา ไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ (ยกเว้นการลาป่วย)

ข้อ ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง จะใช้จำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายตามประกาศนี้เป็นข้อมูลสำคัญในการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านสมรรถนะหรือพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุรจิตร์ เฟ่งสา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

เรื่อง การกำหนดจำนวนวันลา และการมาทำงานสาย ในการปฏิบัติราชการ
ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครอบครัว พนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ และมาตรา ๑๕ แห่งระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๙ .ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และพนักงานจ้าง ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครอบครัว และบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างในแต่ละครั้ง (ครึ่งปีแรกและครึ่งปีหลัง) ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกอบต. กำหนดเป็นหนังสือ โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

ดังนั้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง จึงกำหนดจำนวนครั้งการลา และการมาทำงานสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครอบครัว เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๒. การปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม) มีสิทธิมาปฏิบัติราชการสาย (หลังเวลา ๐๘.๓๐ น.) ไม่เกิน ๑๕ ครั้ง และมีสิทธิลาป่วย+ลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๘ ครั้ง รวม ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

ก. ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

ข. ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

ค. ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

ง. ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

จ. ลาพักผ่อน