



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ที่ นก ๗๙๔๐๑.๑/

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังทอง

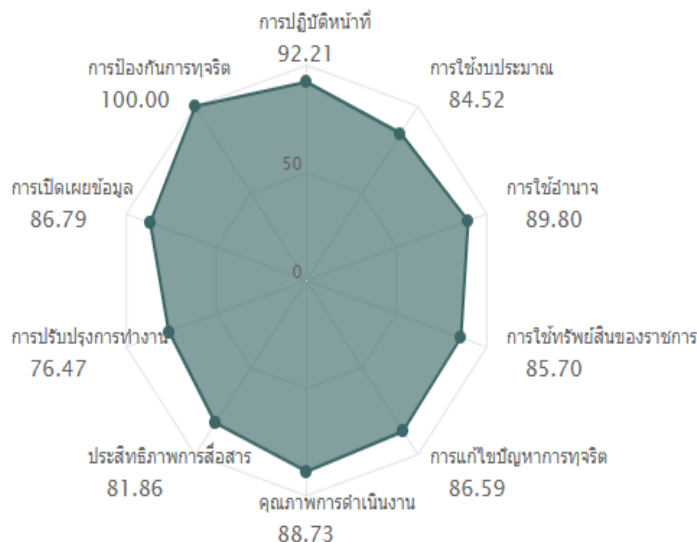
เรื่องเดิม

ตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการพัฒนาและปรับระบบการบริหารจัดการให้ไปสู่เป้าหมายที่สำคัญ คือ การเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยใช้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มุ่งหมายให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งมีการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นอย่างดีอย่างมีธรรมาภิบาล มีคุณธรรมและความโปร่งใส และปราศจากการทุจริต โดยการ ITA ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด ผ่าน ๓ เครื่องมือ ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญ คือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ITA ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป และภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๘๐ หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งที่เข้ารับการประเมิน ITA ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๙๐ คะแนนขึ้นไป

ข้อเท็จจริง

คะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอ นาวัง จังหวัดหนองบัวลำภู ดังนี้

๑. คะแนนเฉลี่ยภาพรวม = ๘๘.๓๙ คะแนน ระดับ A



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การปฏิบัติหน้าที่	92.21
3	การใช้อำนาจ	89.80
4	คุณภาพการดำเนินงาน	88.73
5	การเปิดเผยข้อมูล	86.79
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.59
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.70
8	การใช้งบประมาณ	84.52
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	81.86
10	การปรับปรุงการดำเนินงาน	76.47

วิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๒.๒๑ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้งบประมาณ พบว่าหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสอบถามทุกทั้งในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่หลากหลายช่องทางและหน่วยงานไม่ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ
๒. การใช้อำนาจ ๘๙.๘๐ คะแนน	
๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๖.๕๙ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๘๕.๗๐ คะแนน	
๕. การใช้งบประมาณ ๘๔.๕๒ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๘.๗๓ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยหน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่ดำเนินการถึงความก้าวหน้าของงานและประชาสัมพันธ์โดยเปิดเผยให้ประชาชนโดยทั่วไปทราบ และหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองมากยิ่งขึ้น
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๑.๘๖ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๗๖.๔๗ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๘๖.๗๙ คะแนน	ผลการประเมิน OIT พบว่าเป็นประเด็นการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต เนื่องจากไม่มีการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ การบริหารเงินงบประมาณ ยังขาดความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๕ และการบริหารงานบุคคล หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน	

๒. ข้อบกพร่องจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๘)

ลำดับ	รายการ	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๑.	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน งบประมาณ ร้อยละ ๘๕.๑๖ เห็นว่า หน่วยงานมีการบริการผู้มาติดต่อต่างกับคนอื่น ๆ ไม่เป็นไปตามลำดับขั้นตอน และเจ้าหน้าที่ไม่ได้ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน	จัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ที่ผู้ปฏิบัติงานด้วยกันยังไม่เข้าใจ ได้แก่ เอกสารการใช้งบประมาณ , หลักการใช้ทรัพย์สินของราชการ และแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติ
๒.	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ ให้ ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน งบประมาณ ร้อยละ ๘๗.๔๑ ไม่เข้าใจแบบสอบถาม	
๓.	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน งบประมาณ ร้อยละ ๗๖.๓๗ ไม่ได้ทำแผนการใช้จ่ายด้วยตัวเอง	
๔.	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด โปร่งใสตรวจสอบได้ และเอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน งบประมาณ ร้อยละ ๘๔.๗๑ เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ มีความโปร่งใสน้อย	
๕.	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังนี้ สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน งบประมาณ ร้อยละ ๗๓.๘๑ เข้าใจคำถามคลาดเคลื่อนกับแบบสอบถาม ทั้งสามเรื่อง	

๒. ข้อบกพร่องจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๘)

ลำดับ	รายการ	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๖.	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ประมาณ ร้อยละ ๘๖.๕๑ เห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้น้อยเกินไป	
๗.	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ประมาณ ร้อยละ ๘๓.๑๔ ไม่เข้าใจคำถาม และเห็นว่าผู้บังคับบัญชาประเมินผลงานไม่เป็นธรรม	
๘.	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ประมาณ ร้อยละ ๘๑.๐๖ เห็นว่าผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม น้อย	
๙.	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ประมาณ ร้อยละ ๗๔.๙๘ เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ มีความโปร่งใสน้อย	
๑๐.	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ประมาณ ร้อยละ ๘๖.๕๑ เห็นว่าการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	
๑๑.	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ประมาณ ร้อยละ ๘๐.๔๕ เห็นว่าแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง น้อย	

๒. ข้อบกพร่องจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๘)

ลำดับ	รายการ	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๑๒.	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ปรมาณ ร้อยละ ๘๓.๘๒ เห็นว่า หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง น้อย	
๑๓.	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้มีความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อย มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ปรมาณ ร้อยละ ๘๗.๑๔ เห็นว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้มีความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต น้อย	
๑๔.	หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด เฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ปรมาณ ร้อยละ ๘๔.๒๓ เห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินการ ในการระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัยในระดับ น้อย	
๑๕.	หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ปรมาณ ร้อยละ ๘๑.๘๐ เห็นว่า หน่วยงานการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ในระดับ น้อย	
๑๖.	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็น สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	พนักงานที่ตอบแบบสอบถามบางส่วน ปรมาณ ร้อยละ ๘๐.๖๐ เห็นว่า แนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็น สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	

๒. ข้อบกพร่องจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๘)

ลำดับ	รายการ	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๑๖.	สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเองในระดับน้อย	

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๕)

ลำดับ	รายการ	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๑.	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด การเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย	ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าหน่วยงาน มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ติดต่อน้อย ควรปรับปรุงหรือเพิ่มช่องทางการติดต่อให้มากขึ้น	จัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และบริการประชาชนด้วยความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชน
๒.	หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าหน่วยงาน มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน น้อย ควรปรับปรุงหรือเพิ่มช่องทางการการชี้แจงและตอบคำถามให้มากขึ้น	
๓.	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าหน่วยงาน มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานน้อย ควรปรับการบริการให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น และต้องปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	
๔.	หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ	ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าหน่วยงาน มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานน้อย ควรปรับการบริการให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น และ	

ลำดับ	รายการ	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา ระดับ	มาตรการดำเนินการปรับปรุง
๔	หน่วยงานได้ดีขึ้น มาก น้อยเพียงใด	ต้องปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใส	
๕.	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการดีขึ้น มาก น้อยเพียงใด	ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าหน่วยงาน มี ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น ในระดับ น้อย ควรปรับปรุงวิธีการและขั้นตอน การดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	

๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) (เฉพาะข้อที่ได้ ๐ คะแนน)

ลำดับ	รายการ	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ	มาตรการดำเนินการ ปรับปรุง
๑	รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	ไม่ปรากฏข้อมูลและไม่มีการเปิดเผย ใน website อบต.วังทอง	มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำ ข้อมูล กิจกรรม/โครงการ แต่ละตัวชี้วัดที่ไม่มีคะแนน และเปิดเผยใน website อบต.วังทอง www.wangthongnb.go.th
๒	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	ไม่ปรากฏข้อมูลและไม่มีการเปิดเผย ใน website อบต.วังทอง	
๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุรายเดือน	ไม่ปรากฏข้อมูลและไม่มีการเปิดเผย ใน website อบต.วังทอง	
๔	รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่ปรากฏข้อมูลและไม่มีการเปิดเผย ใน website อบต.วังทอง	

๒.๔ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการ
รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อ
กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวม	๑.เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบ การจัดอบรม/จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ณรงค์ ๒. จัดคู่มือแนวปฏิบัติในการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมทุก ๓ เดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๒. การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายใต้แนวคิด “Smart Country”	๑. จัดตั้งศูนย์ Smart Country ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ๓. จัดอบรมเจ้าหน้าที่ ๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน ๕. ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารเป็นระยะ เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่าน line /facebook /หอกระจายข่าวหมู่บ้าน ๖. สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๓. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนัก รับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๖๖	รายงานผลและเอกสารต่างๆตามตัวชี้วัดตัวที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตเพื่อนำเปิดเผยบน website อบต.วังทอง
๔. โครงการปรับปรุงและพัฒนา website องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง	๑. จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณในการจัดทำและพัฒนา website ๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่เป็น admin ดูแลระบบและ update ข้อมูลใน website	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๖๖	ตรวจสอบข้อมูลใน website อบต. เป็นประจำทุกวัน
๖. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามการดำเนินงานตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ จัดทำบัญชีมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลโครงการ กิจกรรมในแต่ละตัวชี้วัดให้ชัดเจน ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการจัดทำข้อมูล ITA และการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอย่างจริงจัง	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมทุก ๓ เดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๓. รายงานผลการ ดำเนินงานให้คณะผู้บริหาร ทราบเป็นระยะ			

เพื่อให้มีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ และให้มีการนำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองเป็นไปอย่างเป็นรูปธรรม จึงเห็นควรแจ้งเวียนทุก
ส่วนราชการทราบ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจักได้
มอบหมายและกำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามมาตรการตามข้อเสนอแนะฯ อย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอุตมพร ทองนำ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง.....

.....

(นายนิรุช วอแพง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

.....

.....

(นายสุรจิตร เฟ็งสา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

.....

.....

(นายทองคำ ประพตติธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง