



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอनावัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่ นก ๗๔๙๐๑/

วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้จัดทำนโยบายและการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ของรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสรวิทย์ พิมพ์จอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

- ทราบ

☒

เห็นชอบ

☐

ไม่เห็นชอบเพราะ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอุดมพร ทองน้ำ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

- ทราบ

☒

เห็นชอบ

☐

ไม่เห็นชอบเพราะ

(ลงชื่อ).....

(นายนิรุช วอแพง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ข้อสั่งการ / คำอนุมัติ

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติเพราะ

(ลงชื่อ).....

(นายทองคำ ประพุดธิธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอनावัง จังหวัดหนองบัวลำภู
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาการ ดำเนินการ
๑.	-การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับ ปรับปรุง ครั้งที่ ๑ เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง	๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒.	การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลในสายงานบริหาร ๒ ตำแหน่ง ตามตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ดำเนินการโดยการประกาศประชาสัมพันธ์การรับโอน/ย้าย พนักงานส่วนตำบลสายงานบริหารที่ว่าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓.	การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ตำแหน่งพนักงานจ้างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตาม มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู ครบถ้วน ตามตำแหน่ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔	สอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ ในตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑	การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและตามหลักสูตรต่างๆ และโครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงาน (OD) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๖๗๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐	วางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในอาชีพ บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่และสายงานตนเอง	๑ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒	การจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด เช่น ด้านการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กรด้านความปลอดภัยในการทำงาน และด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	โครงการน้อมนำคุณธรรม จริยธรรมสู่ใจใสสะอาด ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ -ผลการดำเนินงานเพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารอบต.วังทอง เพื่อยกระดับจิตสำนึกการรับผิดชอบต่อผลประโยชน์ของสาธารณะของคณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗
๓	การจัดกิจกรรม ๕ ส ในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	-	การจัดกิจกรรม ๕ ส ในองค์กร ผลการดำเนินงานสถานที่ทำงานความสะอาด เป็นระเบียบมีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๕ ส และเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาองค์กรให้เข้าสู่ระบบคุณภาพที่สูงขึ้น	๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
๔	โครงการแทเทียนพรพรขา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	โครงการส่งเสริมกิจกรรมแทเทียนพรพรขา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ -ผลการดำเนินงาน บุคลากรในหน่วยงานมีการสานสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดความสามัคคีและได้อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๑ ข้อมูลผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม
๑.การอบรมตามหลักสูตรต่างๆ และโครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงาน (OD) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๕๒ คน
๒.การจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด เช่น ด้านการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆภายในองค์กรด้านความปลอดภัยในการทำงาน และด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๔๙ คน

๒.๒ สรุปอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ที่	ประเภทตำแหน่ง	พนักงานส่วนตำบล		หมายเหตุ
		คนครอง/ตำแหน่งว่าง		
๑	บริหารงานท้องถิ่น	๑/๑		
๒	อำนวยความสะดวก	๕/๑		
๓	สายวิชาการ	๑๔/๑		
๔	สายทั่วไป	๔/๔		
๕	พนักงานจ้าง	๒๒/๓		
	รวม	๔๖/๑๐		

ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้างตามประเภทตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)

รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

6. หน่วยตรวจสอบภายใน
งานตรวจสอบภายใน

ส่วนราชการ	ปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษาฯ	กองสาธารณสุข	รวม
มีนครอง	-		๑๖	๙	๗	๘	๕	๕๖
ว่าง	๑	-	๓	๑	๒	๑	๒	๑๐
รวม	๑	๑	๑๖	๙	๗	๘	๕	๕๖

ส่วนราชการ	ปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษาฯ	กองสาธารณสุข	รวม
มีนครอง	-	๑	๑๖	๙	๗	๘	๕	๕๖
ว่าง	๑	-	๓	๑	๒	๑	๒	๑๐
รวม	๑	๑	๑๖	๙	๗	๘	๕	๕๖

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปัญหาและอุปสรรค
๑. การไม่สอดคล้องในหัวข้อที่จะพัฒนา เช่น การส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกไม่ตรงกับตำแหน่งหรือหน้าที่ของแต่ละคนเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมการพัฒนา บุคลากรแล้ว ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรไม่สามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการงานได้
๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากในช่วงที่จะจัดโครงการฝึกอบรมหรือพัฒนาบุคลากรในเรื่องต่างๆ อาจมีกิจกรรมอื่นๆ แทรกในช่วงนั้นทำให้ต้องเลื่อนออกไปทำให้กระทบแผนทั้งระบบ
๓. บุคลากรขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง และเมื่อภายหลังจากการไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้วไม่ได้มีการจัดทำสรุปรายงานผลหรือสรุปความรู้ที่ได้รับจากการไป ฝึกอบรมอย่างที่เป็นรูปธรรม รวมถึงการติดตามประเมินผลของการพัฒนาบุคลากรยังไม่สามารถทำได้ต่อเนื่อง
๔. ปัญหาในระบบการพัฒนาบุคลากร เมื่อดำเนินการสำรวจความต้องการในการจัดฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อถึงขั้นตอนการจัดฝึกอบรมปรากฏว่าบุคลากรจากส่วนราชการต่างๆ ที่แสดงความประสงค์อยากให้ออกไปฝึกอบรมติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้
๕. ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการกระบวนการได้เท่าที่ควร และปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ระบียบ กฎหมายใหม่ๆ มาปรับใช้ ในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๔.ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
๑.การแก้ไขปัญหาการจัดฝึกอบรมไม่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายต้องแก้ปัญหาโดยการสำรวจความต้องการของบุคลากรว่ามี กองใดที่สนใจเข้าร่วมการจัดอบรมหลักสูตรไหนบ้างและกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการมากที่สุด
๒.การแก้ไขปัญหาการพัฒนาบุคลากรที่ยังไม่สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรได้นั้น จะต้องประกาศแผนพัฒนาบุคลากรในรอบ ปีงบประมาณให้ทุกส่วนราชการทราบและให้หัวหน้าส่วนราชการมาประชุมเพื่อกำหนดตารางการจัดอบรมหรือศึกษาดูงาน เพื่อไม่ให้เกิด กระทบที่ทับซ้อนกัน
๓.การแก้ไขปัญหาบุคลากรขาดความสนใจในการพัฒนาตนเอง คือหน่วยงานจะต้องมีการส่งเสริมการปรับตัวบุคลากรมีความ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเอง มีความอยากเรียนรู้ ต้องพัฒนาสิ่งใหม่
๔.แนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของกระบวนการพัฒนาบุคลากร ในกรณีที่มีบุคลากรในหน่วยงานที่แสดงความประสงค์ให้จัดการฝึกอบรมไว้ แต่เมื่อฝ่ายจัดฝึกอบรมได้จัด โครงการขึ้นแต่บุคลากรที่แจ้งความประสงค์ไว้เกิดติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ซึ่งการแก้ปัญหาเช่นนี้ จะต้องมีการจัดทำบัญชีรายชื่อของบุคลากรที่แจ้งความประสงค์ไว้และติดตามให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามที่ได้แจ้งความ ประสงค์ไว้
๕.แนวทางในการแก้ไขปัญหาระบบการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายต่างๆที่สำคัญ และจำเป็นต่อนำ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการ

บัญชีรายละเอียดพนักงานส่วนต้นฉบับที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ
๑	น.ส.อุดมพร ทองม่นา นางสุมาลี เพ็งสา	หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานท้องถิ่น ด้านการปฏิบัติงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินของอปท.พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับปรุงใหม่) การบริหารงานบุคคลตามรู้ความรับผิดชอบและวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพันล้าน บุติค ริเวอร์ทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหนองบัวลำภู	๒๓ มกราคม ๒๕๖๗
๒	นายบุญชัย สารีอาจ นางสาวพนพร โลภัย	ผู้อำนวยการกองคลัง ผ.ง.พ.ง.จัดเก็บรายได้	การพัฒนาบุคลากรในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเกลียว จังหวัดหนองบัวลำภู	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหนองบัวลำภู	๑๑ มกราคม ๒๕๖๗
๓	นายสุริยรัตน์ วงศ์จง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เสริมสร้างความรู้การปฏิบัติ แนวปฏิบัติการที่ดี วิธีแก้ไขปัญหาและจัดการความบกพร่องในการทำงาน ศึกษาจากการเรียนรู้ความผิดพลาดของหน่วยงาน ป.ป.ช.และสวด.ร.น.ที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดหนองคาย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๑ มกราคม ๒๕๖๗
๔	นางลำพูน ไสระเวช นางสาวสุภาพร ทองหล้า	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงด้านแผนงานการเขียนวิสัยทัศน์ และผลงานประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ และรายงานวิทยาสาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเลื่อนระดับชำนาญงาน,ชำนาญการพิเศษ,เชี่ยวชาญ ระดับอาวุโส อย่างมีคุณภาพ ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ ประมวลจริยธรรมของอปท.(ใหม่)	ระหว่างวันที่ ๔-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเกลียว จังหวัดอุดรธานี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗
๕	นางสาวอุดมพร ทองม่นา นางสาวสุนิสา ชัยบุตดี	หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต. คนงาน	สานพลัง สร้างนวัตกรรม สู่สุขภาวะชุมชนที่ยั่งยืน ปี ๒๕๖๗	ระหว่างวันที่ ๓-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารอิมแพ็คฟอรั่ม ชั้น ๑ และชั้น ๒ เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ	๕ ก.ค. ๒๕๖๗
๖	นายทองคำ ประพฤติธรรม นาง่องศรี มีโคตร นายทองม้วน สงขลา นางอภัย ชัยดวงศรี นายธีรธร วอแพง นายชิตชัย แก้วมาดย์ น.ส.อุดมพร ทองม่นา นางหนึ่งฤทัย ประพฤติธรรม น.ส.ภาพพรณ วรรัตน์ นายภาณุวัฒน์ หอมเสาร นายอภิชาติ ศรีจานเหนือ	นายกอบต.วังทอง รองนายกอบต.วังทอง รองนายกอบต.วังทอง เลขานุการอบต.วังทอง รองปลัดอบต.วังทอง ผอ.กองช่าง หัวหน้าสำนักงานปลัด ครู เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ผ.ช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประธานสภาอบต.วังทอง	เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของอปท.และกระบวนการการจัดทำค่างบประมาณเงินอุดหนุนจากส่วนกลาง	ระหว่างวันที่ ๕-๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอัคราธรรม จังหวัดหนองคาย	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คณะมนุษยศาสตร์	๕-๗ กันยายน ๒๕๖๗

	นายทะเบียน โคตา นายมนตรีไทย มูลมิ่ง นางสมมณาย อิ่มนาง นายพรมมา ดงประทีป นางจันทร์เพ็ญ ทุมชนะ นายบุญบาล ป้อมมะรัง นายศราวุธ บุชภ นายวัชรกร ชูวงศ์ตะวัน นายคำปิ่น พลพุทธา นางนันทิดา พุฒย้อย	สมาชิกสภาอบต.	เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ของอปท.และกระบวนการการจัดทำคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุนจากส่วนกลาง	ระหว่างวันที่ ๕-๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอัครรังสรรค์ จังหวัด หนองคาย	มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม คณะมนุษยศาสตร์	๕-๗ กันยายน ๒๕๖๗
๗	นายชาติชาย แก้วมกรย์ นางสาวอุดมพร ทองน้ำ นางสุนาลี เพ็งสา นายสรวิทย์ ช่างยา นางลลิตา ไสยะเวช น.ส.ดอกอ้อย ศรีกระบุตร น.ส.จิราภรณ์ เพรมา นายทรงยศ อุดมศรี นายพีรยศ คำมุงคุณ นายไสว สารียา น.ส.นรภรณ์ นาครัตน์ นายกฤษฎิ์ ทอนเสาร์	ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน วิศวกรโยธาปฏิบัติการ นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน เจ้าพนักงานสุรการปฏิบัติงาน ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.)	ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมนภาลัย จังหวัดอุดรธานี	มหาวิทยาลัยราช ภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
๘	นางพนัญฉัย ประพฤติธรรม นางเลกสุก หลวงพิทักษ์ นางรุ่งทิพย์ เณธิมเหล่า นางรุ่งทิพย์ ตีพลักัด นางอัญญิสิกขณ์ เมืองสนามพันธ์ นางสาวนงนุช พันเท น.ส.ปรณีย์ สงัดี น.ส.ฐปวีวรรณ ศรีจินทา น.ส.กัญฉนา ไทหวง	ครู ครู ครู ครู ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก	การพัฒนาข้อมูล และการจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดการเรียนรู้และระบบประกัน คุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ ๕ จาก สมศ.	วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมณัฐพงษ์ แกรนด์ จังหวัดหนองบัวลำภู	สำนักงานรับรอง มาตรฐานและ รับรองคุณภาพ การศึกษา (สมศ.)	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๙	นางสาวดอกอ้อ ศรีกระบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๙	ระหว่างวันที่ ๒๒ มิถุนายน - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นโดย สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑๐	นางสาวยุพิน อินทร์หล่ม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หลักสูตร การตรวจสอบภายในเชิงลึก การตรวจสอบการปฏิบัติงานระเบียบ การจัดงาน การแข่งขัน กีฬา การฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้าง ๖ ๑๑๙ และตรวจสอบทรัพย์สิน การจำหน่ายพัสดุ รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๑	นางสาวอุทุมพร ทองน้ำ นางสาวซุฬิชา ชวักดี นางสาวซุฬิชา ชวักดี	หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต. นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	การจัดทำร่างขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ๖ ๑๕๙ การเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอ การมอบสิทธิสัญญาและการดำเนินการภายหลังการยกเลิกสัญญา ๖ ๑๒๔ การบริหารสัญญา และการตรวจสอบจรรยาบรรณ การจัดทำรายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ๖ ๐๕๒๓ การจัดทำเอกสารตามคู่มือตรวจสอบงานทางงานสุลอกแหล่งน้ำ ของ ป. พ.ป. การสำรวจหน้า K และการจัดทำข้อมูลตามแนวทางนั้นเพื่อนำไปประมวลผลต่อไปบนกรณีอัตโนมัติ	ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	สำนักบริหาร วิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๒	นายทองคำ ประสงค์ธรรม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง	พัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การใช้เงินสะสม การเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	สถาบันบริการ วิชาการ เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๓	นางสาวพูน โสระเวช	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	แนวทางการตรวจสอบนำรายงานใหม่ของระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลไปยังซีพีเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินไปยังขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่	ระหว่างวันที่ ๑๕ พ.ย. - ๒๒ ธ.ค.๖๗ ณ โรงแรมฟอรั่ว ซิตี้ รีสอร์ท จังหวัดเลย	สำนักงานส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น จังหวัดขอนแก่น	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๑๔	นางสาวภาพรรณ วรรัตน์ นางสาวสุนิสา ชัยบุคดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คนงาน	การบริหารจัดการงานธุรการยุคดิจิทัลสู่การเป็น Super Admin เพื่อความเจริญก้าวหน้าของ ผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการในอปท.	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมประจักษ์ตรา ดีไซน์ โฮเทล จังหวัดอุดรธานี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๑๕	นายนิรุธ วอแพง นางสาวอุทุมพร ทองน้ำ นางสรวิทย์ พิมพ์ทอง นางสาวพูน โสระเวช นายวัชรินทร์ น้อยแพง นางสุดใจ บวลสว่าง นางสาวดอกอ้อ ศรีกระบุตร นายวิชญ์ อนุพุดม นายพลภัทร พาสว่าง นางสาวภาพรรณ วรรัตน์ นายบุญชัย สารีอาจ นางสุมาลี เพ็เสา น.ส.ณัฐชา ชวักดี นางณัฐญา น้อยแพง น.ส.ชญาพร ทองคำ นายชติชช นักรมย์ นายพรเมศ อุดมศรี น.ส.จิราภรณ์ เพรมมา	รองปลัดอบต.วังทอง หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.วังทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพท. นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นักวิชาการ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุชำนาญการ นักวิชาการคลังชำนาญการ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ผู้อำนวยการกองช่าง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงาน (OD) ประจำปี ๒๕๖๗	ระหว่างวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗- วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรม ไร่จันทร์แรมรีสอร์ท อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์	องค์การบริหารส่วน ตำบลวังทอง	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

นายวิชิตวิมล น้อยแพง นางสุดาใจ นวลสว่าง นางสาวดอกอ้อ ศรีกระบุตร นายวิชัย อนุพัฒม นายพลภัทร พาสว่าง นางสาวนภาพรณ วรรัตน์ นายบุญชัย ศรีอาจ นางสุมาลี เฟื่องสา น.ส.ณัฐชา ชากัดดี นางณัฐธิญา น้อยแพง น.ส.ชฎาพร ทองหัตถ์ นายชติชาย แก้วมัทย์ นายทรงยศ อุดมศรี น.ส.จิราภรณ์ เพรงมา นายธีรยศ คำมุงคุณ นายสุริย์นงค์ วงศ์วง นายไฉว สารียา นายสรวิวัฒน์ ช่างยา นางสาวยุทิน อินทร์เล่ม นางหนึ่งนุ้ย ประเสริฐธรรม นางมาสุก หลวงพิทักษ์ นางรุ่งทิพย์ เจริญเหล่า นางรุ่งทิพย์ ทิพลักดิ์ นางอัญญลักษณ์ เมืองงามพันธ์ นางสาวนงนุช พันแห น.ส.ปาริณีย์ ส่องดี น.ส.ศุภีวรรณ ศรีจินหา น.ส.กัญญา ไททอง นายภาณุวัฒน์ ท่อแสง นายปริญญา อุณหะยา นายสมชาย ไสยะเวช นางมรภรณ์ ศรีจานเหนือ นายเสริฐศักดิ์ รายทอง นายอุทัย มูลคณาภัย นางสาวพนพร ไสภัย นางวนิดา คำมุงคุณ นายประภาส รัตนะ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทด. นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นิติกรชำนาญการ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุชำนาญการ นักวิชาการคลังชำนาญการ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ผู้อำนวยการกองช่าง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ครู ครู ครู ครู ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
--	---	--	--

	นางกชกร เจริญยศ	คนงาน			
	นายบวรพล ทอนเสาร์	คนงาน			
	นางสาวสุวิสา ชัยบุตดี	คนงาน			
	นางสาวนภัทร ศรีมาตย์จันทร์	คนงาน			
	นายสมเกียรติ มะปะเต	คนงาน			
	นายวีระชัย อิมพรโบราณ	คนงาน			
	นางสาวบุษบา โคตรกว้าง	คนงาน			
	นส.เบญจมาศ จันทร์หลัก	คนงาน			
	นายบุญมี โยธะราช	คนงาน			

(ลงชื่อ).....

(นางสร้อย พิมพ์่อง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ